

Согласовано:
 Председатель ПК МКДОУ
 «Кисловский детский сад «Росинка»
 «Росинка»
 _____ Павлушова Г.Н.

Приложение №1
 к приказу МКДОУ
 «Кисловский детский сад

№ 79/1-од от 30.10.2023г.

**План
 мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда
 в МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка»
 2023-2024гг.**

№	Наименование рабочего места	Наименований мероприятий	Источник финансирования	Ответственный за выполнение мероприятий	Срок исполнения
1.	- Воспитатель. -Музыкальный руководитель -Младший воспитатель - Оператор стиральных машин, - Сторож - Уборщик служебных помещений. - Повар. - Кухонный рабочий. -Заведующий -Делопроизводитель -Заведующий хозяйством -Педагог-психолог -Педагог дополнительного образования -Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания -Кастелянша -Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования -Уборщик территории -Инструктор по физической культуре	1. <u>Гарантии и компенсации:</u> проведение медицинских осмотров (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29-н 2. <u>Рекомендации по улучшению и оздоровлению условий труда, по режиму труда и отдыха, по подбору труда женщин:</u> а) возможность применения труда женщин –да (ТК РФ ст. 253); возможность применения труда лиц до 18 лет – нет(ТК РФ ст.265); б) рекомендуемые режимы труда и отдыха в соответствии с МР 2.2.9.23.11-07.2.29 «Состояние здоровья работающих в связи с состоянием профессиональной деятельности. Профилактика стрессового состояния работников при различных видах профессиональной деятельности».	Бюджетная смета 2023, 2024	Заведующий Новоселова М.В. Медицинская сестра Зубова А.А.	Постоянно
2.	Повар.	- <u>Гарантии и компенсации:</u> <u>повышенная оплата труда</u> (ст. 147 ТК РФ); ежегодный оплачиваемый дополнительный отпуск (ст.117 ТК РФ); проведение медицинских осмотров (Приказ Министерства	Бюджетная смета 2023, 2024	Заведующий Новоселова М.В. Медицинская сестра Зубова А.А.	Постоянно

		<p>здравоохранения Российской Федерации от <u>28.01.2021 № 29-н</u></p> <p>- <u>Рекомендации по улучшению и оздоровлению условий труда:</u></p> <p>а) организовать рациональные режимы труда и отдыха (снижение времени воздействия фактора);</p> <p>б) профилактика стрессового состояния работников при различных видах профессиональной деятельности</p> <p>в) тяжесть: снижение тяжести трудового процесса.</p>			
3.	<p>-Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания</p> <p>-Кастелянша</p> <p>-Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования</p> <p>-Уборщик служебных помещений</p> <p>-Уборщик территории</p> <p>-Младший воспитатель</p> <p>- Оператор стиральных машин,</p> <p>- Сторож</p> <p>- Повар.</p> <p>- Кухонный рабочий.</p>	<p>Оценка СИЗ: обеспечить выдачу сертифицированными СИЗ в соответствии с отраслевыми нормами выдачи в полном объеме (ТК РФ ст.215, приказ №290н от 01.06.2009г.)</p>	Бюджетная смета	Заведующий Новоселова М.В.	По мере необходимости, согласно типовым нормам

4.	Все работники			Заведующий Новоселова М.В. Ответственный за ОТ и ТБ Воронкова Н.И.	Апрель 2022 г., Апрель 2023 г.
5.	Заведующий. Ответственный за ОТ и ТБ.	Очередное обучение членов комиссии по ОТ.	Бюджет	Заведующий Новоселова М.В.	В марте 2026 г.
6.	Все рабочие места	Соблюдение норм ОТ и ТБ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников. Предупреждение производственного травматизма, улучшение состояния ОТ и условий на рабочих местах, оперативная ликвидация выявленных нарушений.		Заведующий Новоселова М.В. Уполномоченны й по ОТ и ТБ Воронкова Н.И.	Постоянно
7.	Все рабочие места	Проведение Дня ОТ.		Заведующий Новоселова М.В. Комиссия по ОТ и ТБ	28.04.2023, 28.04.2024 г., проведение трехступенчатог о контроля
8		Содержание территории, здания, помещений в порядке.		Заведующий Новоселова М.В. Уполномоченны й по ОТ и ТБ Воронкова Н.И. Заведующий хозяйством Зырянова Л.С.	Постоянно
9		Проведение общего технического осмотра здания, сооружения, кровли с составлением Акта		Заведующий. Комиссия по ОТ и ТБ Заведующий хозяйством.	2 раза в год Апрель, октябрь 2023г., Апрель-октябрь 2024 г.