

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ «Кисловский
детский сад «Росинка»

_____ М.В.Новоселова

«30» июня 2023 года

ОТЧЕТ

ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ в деятельности МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка»

На основании приказа заведующего МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка» (далее – Учреждение) от 26.06.2023 № 43-од «О проведении оценки коррупционных рисков в МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка» в целях обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в период с 01.09.2022 по 30.06.2023 проведена оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности Учреждения.

Оценкой охвачен период с 01.09.2022 по 30.06.2023 г. включительно.

Оценка направлена на:

1) Определение процессов и операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением;

2) Обеспечение:

- соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;

- корректировки/формирования (при необходимости) Перечня коррупционно-опасных функций и Перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

3) Мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики в Учреждении.

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов Учреждения, в том числе, таких как:

- Устав;
- планы финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год;
- планы-графики закупок товаров, работ, услуг и планы закупки товаров, работ, услуг на 2023 финансовый год и плановый период 2023-2024 годов;
- План противодействия коррупции на 2022-2023 годы;
- Карта коррупционных рисков;
- Штатное расписание;
- Коллективный договор;
- Должностные инструкции работников;
- Трудовые договоры;
- отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в Учреждении в 2022 году;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего Учреждения;

Установлено следующее.

Заведующим утверждена антикоррупционная политика Учреждения, а также утверждены приказами Учреждения следующие внутренние локальные акты:

1. «Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»
2. «Положение о комиссии по противодействию коррупции в МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка»
3. «Стандарты и процедуры, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка»
4. «Кодекс этики и служебного поведения работников МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка»

5. «Типовые правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области в МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка».
6. «Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка»
7. Издан приказ от 09.01.2023 г. № 02-од «О создании комиссии по осуществлению закупок»

В Учреждении подготовлена и утверждена Карта коррупционных рисков, в которой определен перечень коррупционно-опасных функций и полномочий Учреждения, сформирован перечень ключевых должностей, связанных с коррупционными рисками, а также представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, и меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

При приеме на работу работники в обязательном порядке знакомятся под роспись с локальными актами Учреждения и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

Локальные акты размещены на официальном интернет-сайте Учреждения, обеспечена возможность доступа к их тексту всем заинтересованным лицам.

Ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в период с 01.09.2022 по настоящее время является старший воспитатель Пятина М.С.

В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в Учреждении на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, организована работа Комиссии по урегулированию конфликта интересов работников Учреждения.

Для работников и родителей обучающихся обеспечена возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном обращении или по телефону), а также электронной форме (через официальный сайт Учреждения).

Заведующим и его заместителями, по предварительной записи или устной договоренности ведется личный прием граждан и юридических лиц, оформлен информационный стенд по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

На официальном сайте Учреждения ведется специализированный раздел «Противодействие коррупции».

Заведующим обеспечено представление в установленном порядке сведений о полученных им доходах, расходах, об имуществе.

При анализе Перечня коррупционно-опасных функций в рамках текущей оценки обращено внимание на:

- 1) прием на работу;
- 2) организацию работы со служебной информацией и документами;
- 3) порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- 6) размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения;
- 8) оформление и предоставление документов, справок, отчетов;
- 9) оплату труда;

Результаты оценки следующие:

членами Комиссии по противодействию коррупции, с учетом привлечения работников Учреждения проанализированы возможные коррупционные риски в Учреждении, оценена их вероятность совершения.

Также протоколом заседания Комиссии по противодействию коррупции от 15.05.2023 № 1 определен перечень коррупционно-опасных функций и полномочий Учреждения и перечень должностей с высоким коррупционным риском в Учреждении.

Структура и состав доходов и расходов Учреждения утверждаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период (далее – План

ФХД). Расходование бюджетных средств осуществляется на основании Плана ФХД под контролем УО МО КГО, Казначейства.

В период с 01.09.2022 по 30.06.2023 г. жалобы, заявления и обращения от работников Учреждения, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению в адрес Учреждения не поступали.

В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.

Вопросы по урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии по урегулированию конфликта интересов не рассматривались ввиду отсутствия оснований.

По результатам проведенного мониторинга за период с 01.09.2022 по 30.06.2023 г.:

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников Учреждения отсутствуют;

- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано;

- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено;

- необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения не имеется.

Предложения по устранению и минимизации коррупционных рисков:

1) правовые:

1.1. с учетом приема новых работников в МКДОУ «Кисловский детский сад «Росинка», довести под роспись следующие внутренние локальные акты:

- Антикоррупционная политика Учреждения;

- Положение о комиссии по противодействию коррупции в Учреждении;

- Положению о конфликте интересов Учреждения;

- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Учреждении;

- Положение об оценке коррупционных рисков в Учреждении;

- Порядок организации работы с сообщениями граждан и юридических лиц по фактам проявления коррупции (с приложениями);

- Положению о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений Учреждения.

1.2. проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционной экспертизы внутренних локальных актов и проектов локальных актов Учреждения, ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы;

1.3. мониторинг (на постоянной основе) действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения;

1.4. при приеме новых работников вводить в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.

2) профилактические:

2.1. формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры работников на плановой основе посредством проведения обучающих мероприятий и консультирования;

3.2. обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.

Реализация вышеуказанных мер по минимизации коррупционных рисков в Учреждении не потребует дополнительных кадровых и иных ресурсов, необходимых для проведения соответствующих мероприятий, а также не потребует дополнительного бюджетного финансирования.